

FICHE DE POSTE

Fonction :	<i>Technicien Biomédical</i>
Grade :	<i>Technicien Supérieur Hospitalier – génie biomédical</i>

Présentation générale du poste :

Assurer la Mise en service et la Maintenance des équipements biomédicaux

Présentation globale de l'équipe actuelle du service :

1 Ingénieur Biomédical (Responsable du service Biomédical)
1 Responsable d'atelier biomédical
3 Techniciens Biomédicaux

Liens hiérarchiques :

Le Technicien Biomédical, sous l'encadrement du responsable d'atelier et sous la responsabilité de l'ingénieur biomédical, participe à l'activité du service biomédical.

Horaires de travail :

Du lundi au vendredi de 8h00 à 15h40

LES COMPETENCES REQUISES

Formation et/ou qualification	Licence Biomédicale ou équivalent
Connaissances particulières	<i>Bonne connaissance du milieu Hospitalier et des équipements biomédicaux Maîtrise des outils informatiques et bureautiques</i>
Qualités professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Autonomie</i> - <i>Organisation, rigueur et méthode</i> - <i>Capacité à informer et rendre compte</i> - <i>Capacité à travailler en équipe</i> - <i>Sens du relationnel avec le monde médical et le monde industriel</i>
Expérience professionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Réalisation de maintenance d'équipements biomédicaux</i> - <i>Utilisation courante d'une GMAO</i>

LES PARTICULARITES DU POSTE

Se forme en continue sur les Equipements Biomédicaux

LES MISSIONS DU POSTE

Mission générale	<i>Réalisation et suivi de la Maintenance des équipements biomédicaux</i>
Missions permanentes	<p>A*) Maintenance du parc d'équipements biomédicaux : <i>Effectuer :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>l'installation et à la mise en service de équipements biomédicaux :</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Planification des mises en service des équipements en relation avec les utilisateurs, les fournisseurs et les services supports (DAEL, S. Techniques,...)</i> • <i>Contrôle de la conformité de la livraison par rapport à la commande</i> • <i>Création de fiches inventaires et marquage des équipements</i> • <i>Gestion des manuels (mode d'emploi ou documentation technique) associés</i> ✓ <i>la mise à jour de l'inventaire des équipements biomédicaux</i> ✓ <i>la prise en charge des demandes d'intervention des services sur les équipements</i> ✓ <i>la création et le suivi des opérations de maintenance réalisées en interne et en externe</i> ✓ <i>la création et le suivi des commandes liées à l'activité du service</i> ✓ <i>le suivi des interventions techniques dans le cadre d'alertes de matériovigilance</i> ✓ <i>la gestion des stocks de pièces détachées</i> ✓ <i>la réforme des équipements biomédicaux</i> <p>B*) Activité du service biomédical <i>Participer :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>au bon fonctionnement du service (entretien de l'atelier, élimination des déchets,...)</i> ✓ <i>à la démarche qualité du service</i> ✓ <i>aux relations avec les intervenants internes et externes</i>
Missions spécifiques	<i>Participation aux projets du service biomédical</i>

	L'agent	Le responsable hiérarchique
Nom		
Prénom		
Date		
Signature		

Astreintes : 0

Garde : 0